

TEMAT:

ROZMOWA Z DYREKTOREM SZKOŁY

AKTYWNE SŁUCHANIE

TREŚĆ:

Umiejętność słuchania jest podstawowym narzędziem dobrego kontaktu i osiągnięcia porozumienia. Jest wyrazem zainteresowania, akceptacji, zaufania, życzliwości i sympatii dla osoby, z którą rozmawiamy. Umożliwia również pokazanie rozmówcy, że go naprawdę słuchamy. Jest to niezbędny element na drodze budowania partnerskiego kontaktu.

Badania wykazują, że ludzie słuchają aktywnie tylko 25 do 50 proc. czasu rozmowy.

Techniki aktywnego słuchania:

- Koncentracja uwagi na tym, co mówi Nadawca.
- Powstrzymanie się od wyrażania własnej opinii, przerywania komunikatu.
- Udzielanie zachęt.
- Pozycja ciała: lekko pochylona w stronę Nadawcy, kontakt wzrokowy.
- Wypowiedzi otwierające, pytania otwarte, otwartość na inny niż własny punkt widzenia.
- Używanie zachęcających zwrotów podtrzymujących rozmowę.
- Klaryfikacja, czyli dążenie do uzyskania wyjaśnienia.
- Parafrazowanie.
- Empatia: wczucie się w emocje i sytuacje o jakich mówi Nadawca.
- Rozumienie znaczenia mowy ciała (zarówno własnej, jak i Nadawcy). Odzwierciedlanie zachowań niewerbalnych.
- Zgodność mowy ciała z treścią przekazu.
- Podsumowanie.

LITERATURA:

ŹRÓDŁO:

PYTANIA DO REFLEKSJI:

Wykaz przydatnych materiałów:

☒ Jak wspomagać pracę szkoły? Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania. Zeszyt 2: Diagnoza pracy szkoły, red. M. Hajdukiewicz, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa 2015 [online, dostęp 25.03.2018]. ☒

1. Co z tych punktów jest dla Ciebie najważniejsze ?
2. Jakie są Twoje mocne punkty w/w , a nad czym jeszcze warto popracować?
3. Co jeszcze jest istotne oprócz powyższej listy ?